



**OŚRODEK CERTYFIKACJI**  
**Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Pożarnictwa**  
**Im. Zenona Praczyka**  
**Sp. z o.o.**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR OC SITP

<http://www.certyfikacja.poznan.pl>

**PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW**

**PCW-02**

**Wyroby budowlane**

**certyfikacja wg Systemu 1**

**OCENA I WERYFIKACJA STAŁOŚCI WŁAŚCIWOŚCI UŻYTKOWYCH wg**  
**Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r.**  
**Dz.U. z dnia 6 grudnia 2016 r. poz. 1966 w sprawie sposobu deklarowania**  
**właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich**  
**znakiem budowlanym**

**Wydanie 7**

**Poznań, dnia 03.09.2018r.**

## Spis treści

- 1) **Informacje ogólne**
- 2) **Podstawy prawne i dokumenty normatywne dotyczące oceny i certyfikacji wyrobów budowlanych oraz inne dokumenty związane**
- 3) **Systemy oceny zgodności**
- 4) **Etapy procesu certyfikacji**
- 5) **Informacja o trybie postępowania w procesie certyfikacji wyrobów**
  - 5.1. System certyfikacji wyrobów budowlanych
  - 5.2. Dokumenty odniesienia w procesach certyfikacji
  - 5.3. Ubieganie się o certyfikację
  - 5.4. Przyjęcie wniosku o dokonanie certyfikacji (rejestracja)
  - 5.5. Wybór wyrobu do badań typu (pobór próbek)
  - 5.6. Badania dla potrzeb certyfikacji, ocena wyników badań
  - 5.7. Umowa po przeprowadzeniu procesu certyfikacji
  - 5.8. Ocena zakładowej kontroli produkcji (ZKP)
  - 5.9. Wydanie/ odmowa wydania certyfikatu
6. **Okres ważności**
  - 6.1. Cofnięcie certyfikatu
  - 6.2. Zawieszenie certyfikatu
  - 6.3. Rozszerzenie zakresu certyfikatu
7. **Nadzór nad wydanymi certyfikatami**
8. **Postępowanie z wzorami wyrobów do badań**
9. **Zmiany zakresu certyfikatu**
10. **Przeniesienie praw do certyfikatu**
11. **Znakowanie wyrobów**
12. **Skargi i odwołania**
13. **Oплаты**
14. **Poufność i bezstronność**
15. **Informacje przekazywane jednostkom nadzorującym**
16. **Publikacje**
17. **Załączniki**

## 1. Informacje ogólne

Ośrodek Certyfikacji Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Pożarnictwa (OC SITP) jako jednostka certyfikująca usługi i wyroby jest akredytowana przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) i posiada certyfikat akredytacji nr AC 124. Zakres akredytacji dostępny jest na stronie PCA.

### Niniejszy program opracowano między innymi w celu:

a) przedstawienia zasad certyfikacji wyrobów budowlanych w trybie:

**regulowanym krajowym** - wyrobów według systemu 1, określonego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. Dz.U. z dnia 6 grudnia 2016 r. poz. 1966 w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym, w którym ocenia się zgodność wyrobu i zakładowej kontroli produkcji z wymaganiami polskich norm lub polskich aprobat technicznych/krajowych ocen technicznych, wymaganą do wydania przez producenta krajowej deklaracji zgodności i oznakowania wyrobów znakiem budowlanym B

b) przekazania informacji o nadzorze nad wydanymi certyfikatami,

c) przekazanie informacji o cofnięciu, zawieszeniu i unieważnieniu certyfikatu.

W zakresie oceny stałości właściwości użytkowych wyrobów budowlanych OC SITP oferuje certyfikat stałości właściwości użytkowych zgodny z krajowymi specyfikacjami technicznymi (aprobata techniczna - AT, krajowa ocena techniczna - KOT i polska norma wyrobu).

Program dostępny jest na życzenie klienta w siedzibie Ośrodka Certyfikacji.

### Definicje

Krajowy Certyfikat stałości właściwości użytkowych	-	wydany przez jednostkę certyfikującą dokument, wymagany do sporządzenia krajowej deklaracji potwierdzający, że wyrób i proces jego wytwarzania są zgodne z krajowymi specyfikacjami technicznymi (certyfikat potwierdzający, że wszystkie postanowienia dotyczące oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych oraz właściwości użytkowe określone w krajowej specyfikacji technicznej w systemie 1, w ramach którego przeprowadzono certyfikację w odniesieniu do właściwości użytkowych określonych w certyfikacie są stosowane oraz, że wyroby budowlane spełniają wszystkie wymagania określone dla tych właściwości użytkowych);
Certyfikacja	-	działanie jednostki certyfikującej, wykazujące, że należycie zidentyfikowany wyrób lub proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi lub szczegółowymi wymaganiami lub specyfikacjami technicznymi;
Jednostka certyfikująca	-	jednostka oceniająca zgodność jako strona trzecia, działająca w programach certyfikacji;
Program certyfikacji wyrobu	-	System certyfikacji wyrobu odnoszący się do określonych wyrobów, do których mają zastosowanie te same wyspecyfikowane wymagania, określone zasady i procedury;
System certyfikacji wyrobu	-	Zasady, procedury i zarządzanie dotyczące przeprowadzenia certyfikacji;
Wnioskodawca (klient)	-	organizacja lub osoba (producent lub jego upoważniony przedstawiciel posiadający pisemne upoważnienie do

reprezentowania Producenta w określonym zakresie) odpowiedzialna wobec jednostki certyfikującej za zapewnienie, że wymagania certyfikacyjne łącznie z wymaganiami dotyczącymi wyrobu są spełnione.

Ilekoć w poniższym dokumencie mowa jest o Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym, Dz.U. z dnia 6 grudnia 2016 r. poz. 1966, należy przez to rozumieć Rozporządzenie MliB.

Do grupy wyrobów budowlanych objętych procesem certyfikacji, zalicza się następujące wyroby:

- drzwi i okna (w tym przeciwpożarowe i dymoszczelne),
- bramy,

Wyposażenie przegród budowlanych :

- okucia budowlane,

## **2. Podstawy prawne i dokumenty normatywne dotyczące oceny i certyfikacji przegród budowlanych oraz inne dokumenty związane.**

- a) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2016r. poz.542)
- b) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881 z późniejszymi zmianami - tekst jednolity - Dz. U. z 28.09.2016 r. poz. 1570);
- c) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane ( Dz. U. nr 89, poz. 414 z 1994 r.) z późniejszymi zmianami (tekst jednolity - Dz. U. Nr z 2016 r. poz. 290);
- d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. Dz.U. z dnia 6 grudnia 2016 r. poz. 1966 w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym,
- e) PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 - Ocena zgodności. Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi,
- f) PKN-ISO/IEC17000:2006 - Ocena zgodności -- Terminologia i zasady ogólne,
- g) Odpowiednie dokumenty Polskiego Centrum Akredytacji mające zastosowanie w programie dotyczącym certyfikacji.

Wykaz norm znajdujących się w załączniku nr 1 do programu PCW 02.

## **3. Systemy oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wyrobów budowlanych.**

Oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wyrobu budowlanego dokonuje producent stosując właściwy system oceny. Zastosowanie określonego systemu oceny dla poszczególnych grup wyrobów ustalone jest w Rozporządzeniu MliB.

Ośrodek Certyfikacji SITP jako akredytowana jednostka certyfikująca, biorąca udział w ocenie i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wyrobów budowlanych w odniesieniu do Rozporządzenia MliB, prowadzi certyfikację wyrobów wg systemu „1”.

Badania w ramach Systemu „1” są wykonywane w laboratoriach akredytowanych, z którymi OC SITP ma podpisane porozumienia. Badania wykonywane są w ramach podwykonawstwa lub bezpośrednio na zlecenie wnioskodawcy. Wnioskodawca ustala wcześniej z OC SITP zakres badań oraz zasady pobierania obiektów (próbek) do badań.

OC STP wskazuje laboratorium w którym winny być przeprowadzone badania. W każdym systemie oceny, w tym systemie „1” określono zadania dla producenta i jednostek certyfikujących, biorących udział w ocenie.

Zadania	System oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych „1”
<b>Producent przeprowadza</b>	
Zakładową kontrolę produkcji [ZKP]	x
Badania próbek pobranych w zakładzie produkcyjnym przez producenta zgodnie z ustalonym planem badań	x
<b>Akredytowana jednostka certyfikująca podejmuje decyzję w sprawie wydania, ograniczenia, zawieszenia lub wycofania:</b>	
Certyfikatu stałości właściwości użytkowych wyrobu	x
<i>na podstawie wyników przeprowadzonych ocen i weryfikacji:</i>	
Oceny właściwości użytkowych wyrobu na podstawie badań próbek pobranych przez jednostkę certyfikującą, obliczeń, tabelarycznych wartości lub opisowej dokumentacji tego wyrobu.	x
Wstępnej inspekcji zakładu produkcyjnego i ZKP	x
Wydanie krajowego certyfikatu stałości właściwości użytkowych	x
Kontynuacji nadzoru, oceny i ewaluacji zakładowej kontroli produkcji, oceny sposobu wykorzystywania certyfikatu zgodności w okresie jego ważności.	x

**Uwaga:**

Oceny wyrobu budowlanego i oznaczanie wyrobów oznakowaniem budowlanym dokonuje producent, stosując wybrany przez siebie system oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wyrobu przywołany w Rozporządzeniu MliB.

Po dokonaniu oceny wyrobu, producent wystawia na swoją wyłączną odpowiedzialność deklarację właściwości użytkowych, a przed wprowadzeniem wyrobu do obrotu, umieszcza na wyrobie znak budowlany „B” w systemie krajowym. Tym samym producent przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zgodność wyrobu budowlanego z zadeklarowanymi w ten sposób właściwościami użytkowymi. Deklarację zgodności producent przechowuje i jest obowiązany przedkładać właściwym organom kontroli na ich żądanie.

Niniejszy program dotyczy certyfikacji wyrobów budowlanych w ramach Systemu „1”, objętego wymaganiami Rozporządzenia MliB. Typ wyrobu określa producent na podstawie ocen i weryfikacji stałości właściwości użytkowych w ramach systemu 1.

#### 4. Etapy procesu certyfikacji.

Poniższa tabela prezentuje kolejne etapy procesu certyfikacji:

Lp.	Etap procesu certyfikacji /oceny	Certyfikat stałości właściwości użytkowych wg systemu "1" (wg Rozporządzenia MliB)
1.	Informacje o zasadach certyfikacji dostępne na stronie <a href="http://www.certyfikacja.poznan.pl">www.certyfikacja.poznan.pl</a>	+
2.	Wpływ Wniosku z wymaganą dokumentacją (łącznie z opłatą wstępną)	+
3.	Przegląd złożonego Wniosku z wymaganą dokumentacją	+
4.	Sprawdzenie poprawności projektu wyrobu (dokumentacji technicznej)	+
5.	Rejestracja Wniosku	+
6.	Podpisanie umowy o certyfikację	+
7.	Pobranie próbek do badań.	+
8.	Przeprowadzenie badań przez jednostkę	+
9.	Wstępna inspekcja zakładu produkcyjnego i Zakładowej Kontroli Produkcji (ZKP)	+
10.	Ocena sprawozdania/sprawozdań z badań lub z oceny technicznej wyrobu. Sprawdzenie zgodności wyrobu z dokumentacją	+
11.	Ocena przez Komisję Techniczną <sup>*)</sup>	*
12.	Ocena przez Prowadzącego	+
13.	Przegląd dokumentacji/Decyzja	+
14.	Wydanie decyzji (Certyfikat lub odmowa)	+
15.	Nadzór nad certyfikowanym wyrobem, nadzór przez kontynuację oceny i ewaluacji zakładowej kontroli produkcji w tym ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu zgodności w okresie jego ważności.	+

Przedstawione w tabeli symbole oznaczają:

+ - etap procesu mający zastosowanie przy wydawaniu danego certyfikatu,

\*) Komisja Techniczna może być wykorzystana w przypadku:

- zastrzeżeń merytorycznych do dokumentacji.

## 5. Informacja o trybie postępowania w procesie certyfikacji wyrobów.

### 5.1. Typ certyfikacji wyrobów budowlanych.

W ramach **Systemu 1**, Ośrodek Certyfikacji przeprowadza:

#### 1. W procesie certyfikacji:

- pobieranie próbek;
- oceny właściwości użytkowych wyrobu na podstawie badań próbek pobranych przez jednostkę certyfikującą, obliczeń, tabelarycznych wartości lub opisowej dokumentacji tego wyrobu.

- inspekcję zakładu produkcyjnego i zakładowej kontroli produkcji (ZKP), dokonując oceny ZKP w zakresie dokumentowania stałej i wewnętrznej kontroli produkcji w zakładzie produkcyjnym zgodnie ze stosowanymi krajowymi specyfikacjami technicznymi.

## 2. W procesie nadzoru nad certyfikatem:

- inspekcje zakładu produkcyjnego i ZKP, dokonując oceny ewaluacji ZKP w zakresie dokumentowania stałej i wewnętrznej kontroli produkcji w zakładzie produkcyjnym zgodnie ze stosowanymi krajowymi specyfikacjami technicznymi.
- ocenę sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie jego ważności.

### 5.2. Dokumenty odniesienia w procesie certyfikacji.

Dokumentami odniesienia w procesach certyfikacji są polskie normy nie mające statusu normy wycofanej oraz aprobaty techniczne/krajowe oceny techniczne.

Wykaz norm objętych poniższym programem podany jest w załączniku nr 1.

### 5.3. Ubieganie się o certyfikację

Posiadaczem certyfikatu może być:

- producent wyrobu,
- upoważniony przedstawiciel producenta wyrobu,
- Importer.

Producent lub jego upoważniony przedstawiciel, importer, zwani dostawcą lub wnioskodawcą zgłaszają się do Ośrodka Certyfikacji (pisemnie, telefonicznie lub osobiście) celem uzyskania informacji dotyczącej procedury postępowania. OC SITP informuje producenta o wymaganiach dotyczących wyrobu, który zamierza zgłosić do certyfikacji, szczegółów procedury wnioskowania i uzyskiwania certyfikatu.

Specjalista Ośrodka Certyfikacji SITP (OC SITP) przekazuje wnioskodawcy formularz wniosku o przeprowadzenie certyfikacji lub wnioskodawca sam pobiera go ze strony internetowej.

Klient uzyskuje również informacje związane z wymaganiami dotyczącymi dokumentacji, która powinna być dołączona do wniosku oraz o wymaganiach dotyczących wykonania badań.

Z wnioskującym, po zakończeniu procesu certyfikacji, podpisywana jest umowa o wydanie i nadzór nad certyfikatem (wzór umowy stanowi formularz: F-12.5), która zawiera m.in. zobowiązania finansowe, prawa i obowiązki.

Informacje dotyczące zasad certyfikacji są również na stronie internetowej OC SITP [www.certyfikacja.poznan.pl](http://www.certyfikacja.poznan.pl).

### 5.4. Przyjęcie wniosku o dokonanie certyfikacji (rejestracja)

Wnioskodawca (producent lub upoważniony przedstawiciel lub importer - osoba występująca w ich imieniu powinna posiadać stosowne upoważnienie) występując o certyfikację wyrobów budowlanych powinien złożyć w OC SITP (lub nadesłać pocztą) wniosek, o którym mowa w p. 5.3. Wniosek dotyczy jednego wyrobu lub rodziny wyrobów (typoszeregu). Informacje dot. składanych dokumentów do wniosku zawarte są w zał. nr 2 do wniosku.

Dostarczenia do OC SITP wniosku, dokumentacji wyrobu i wyrobów do badań dokonuje wnioskodawca własnym kosztem i staraniem i na własne ryzyko.

Wniosek wraz z dołączoną dokumentacją podlega ocenie, polegającej na sprawdzeniu prawidłowości wnioskowanej certyfikacji zgodnie z posiadanym zakresem akredytacji.

Wniosek o certyfikację jest rejestrowany w *Rejestrze wniosków* (dla Formularza F-P1.1), z datą wpływu lub z datą uzupełnienia dokumentacji. W przypadku gdy wniosek nie jest kompletny, wnioskodawca jest powiadamiany o konieczności uzupełnienia w ciągu 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

(Wzór wniosku stanowi formularz: F-P1.1).

Przeprowadzenie procesu certyfikacji i wydanie certyfikatu wymaga podpisania, przez OC SITP i wnioskodawcę umowy o przeprowadzenie procesu certyfikacji o wydanie certyfikatu i nadzór nad stosowaniem certyfikatów.

(Wzór umowy stanowi formularz: F-12.5).

Umowa reguluje prawa i obowiązki wnioskodawcy i przyszłego posiadacza certyfikatu oraz OC SITP, a w szczególności ustala:

- zobowiązania finansowe związane z przeprowadzeniem procesu certyfikacji;
- zobowiązania finansowe związane z nadzorem;
- zasady prowadzenia nadzoru nad certyfikatem;
- zasady utrzymywania, zawieszania, rozszerzenia i cofania certyfikatu oraz ponownej oceny;
- pozostałe obowiązki i uprawnienia stron, w tym zasady odwołań i skarg oraz wzajemnego informowania o istotnych dla stron zmianach.

#### **5.5. Zasady pobierania próbek do oceny właściwości użytkowych.**

Ilość próbek zespołów drzwiowych oraz/ lub okien otwieralnych czy okuć budowlanych podlegających badaniu ustalana jest w oparciu o zasady przywołane w krajowych specyfikacjach technicznych (AT, KOT, normy wyrobu).

Zasady pobierania próbek do oceny właściwości użytkowych w OC SITP są następujące:

- Jeżeli krajowe specyfikacje nie przywołują zasad poboru próbek, to w zakresie zamknięć budowlanych ilość reprezentatywną 2 szt. wyrobu (próbki), pobiera się z partii produkcyjnej liczącej co najmniej 10 szt., natomiast jeżeli wybór dotyczy okuć budowlanych, ilość reprezentatywną zgodną ze specyfikacją techniczną, pobiera się z partii produkcyjnej liczącej co najmniej 50 szt.,
- wyroby pobiera się z danej partii produkcyjnej w sposób losowy,
- w przypadku wyrobów pochodzących z grupy odmian, ustala się na podstawie dokumentacji konstrukcyjnej reprezentatywną odmianę dla pozostałych rozwiązań i pobiera się losowo próbkę w ilości wymaganej dokumentem odniesienia,
- do wyboru próbek OC SITP kieruje specjalistę w danej grupie wyrobów.
- Specjalista OC SITP dokonuje wyboru próbki do badań u producenta. Wybrana próbka jest przez niego jednoznacznie znakowana, specjalista z w/w czynności sporządza stosowny protokół. Próbki do badań wysyła producent.

#### **5.6. Badania dla potrzeb certyfikacji, ocena wyników badań.**

Podstawą wystawienia certyfikatu jest ocena wyników badań wyrobu na zgodność z jedną z norm podanych w wykazie norm, stanowiących załącznik nr 1.

Ocenę wyników badań przeprowadza się w oparciu o zapisy zawarte w sprawozdaniach z badań lub w ocenach technicznych wyrobu. Ocenie poddawany jest zakres badań/oceny jak i wyniki uzyskane w trakcie badań/oceny. Ocenę wyników badań/oceny uznaje się za pozytywną jeżeli wyniki są zgodne z wartościami określonymi w dokumencie odniesienia.

Ocena może być oparta na weryfikacji dokumentacji i budowy /konstrukcji wyrobu oraz wynikach badań przeprowadzonych w laboratoriach akredytowanych. Szczegóły dotyczące



współpracy z laboratoriami opisane są poniżej.

Laboratoria zamieszczają wyniki badań w „Sprawozdaniu z badań”, które załączane jest w procesie certyfikacji.

Lista tych laboratoriów badawczych współpracujących znajduje się w OC SITP.

Wybór wzorów do badań powinien być dokonany losowo. Specjalista prowadzący certyfikację dokonuje również typowania reprezentanta do badań w przypadku rodzin (typoszeregów) wyrobów zgłaszanych do certyfikacji.

OC SITP preferuje wyniki badań prowadzonych w akredytowanych laboratoriach badawczych, z którymi OC SITP ma podpisane porozumienie ustalające zasady współpracy i podwykonawstwa. Badania we wskazanych przez OC SITP laboratoriach mogą być zlecane przez OC SITP w ramach podwykonawstwa lub bezpośrednio przez wnioskodawcę, po wcześniejszym uzgodnieniu z OC SITP.

Wyniki badań/oceny próbki są własnością klienta i mogą być przez niego dowolnie rozpowszechniane w całości i bez jakichkolwiek zmian.

### **5.7. Umowa o przeprowadzenie procesu certyfikacji**

W odniesieniu do nowych klientów prowadzący certyfikację przesyła do dostawcy umowę o przeprowadzenie procesu certyfikacji, wydania i nadzoru nad certyfikatem. W przypadkach posiadaczy certyfikatów, gdy zakres wnioskowanej certyfikacji wykracza poza ramy dotychczasowej umowy prowadzący certyfikację przesyła do dostawcy nową umowę lub aneks do istniejącej umowy. Umowa reguluje prawa i obowiązki posiadacza certyfikatu i OC SITP, a zwłaszcza ustala:

- zasady posługiwania się certyfikatem,
- częstotliwość i zakres inspekcji w trakcie nadzoru,
- zasady i tryb przedłużania, rozszerzania, cofania i unieważniania certyfikatu,
- inne ustalenia konieczne do sprawowania nadzoru przez jednostkę certyfikującą, w tym zasady wzajemnego informowania o zmianach istotnych dla stron.
- podpisana umowa przez obie strony jest niezbędnym warunkiem realizacji i kontynuacji procesu certyfikacji.

Zgodnie z pkt 4.1.2. normy PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 Wnioskodawca zobowiązuje się:

- spełniać warunki programu certyfikacji włącznie z wprowadzaniem odpowiednich zmian w wyrobie i/lub systemie jakości, jeśli zostanie poinformowany o takiej konieczności;
- poczynić wszelkie niezbędne przygotowania do przeprowadzenia oceny i nadzoru, łącznie z zapewnieniem możliwości sprawdzenia dokumentacji, dostępu do wszystkich obszarów i lokalizacji, do zapisów (łącznie z raportami z auditów wewnętrznych), odpowiedniego wyposażenia, personelu i podwykonawców (jeśli dotyczy);
- powoływać się na certyfikację wyłącznie w odniesieniu do zakresu, na który certyfikacji udzielono;
- nie wykorzystywać certyfikacji, w sposób mogący narazić dobre imię Ośrodka oraz nie składać takich oświadczeń odnośnie do nich, które Ośrodek może uznać za wprowadzające w błąd lub nieuprawnione;
- po zawieszeniu, cofnięciu lub wygaśnięciu certyfikacji (bez względu na powód) zaprzestać wykorzystywania wszystkich materiałów reklamowych zawierających

jakiegokolwiek powołanie się na tą certyfikację oraz po cofnięciu certyfikatu zwrócić wszelkie dokumenty certyfikacyjne w celu ich anulowania;

- wykorzystywać certyfikację tylko w celu wskazania, że wyroby oraz system jakości są zgodne z wyspecyfikowanymi normami lub innymi dokumentami normatywnymi, które ich dotyczą;
- zapewnić, że żaden dokument certyfikacyjny lub raport z oceny ani jakakolwiek ich część nie zostaną wykorzystane w sposób wprowadzający w błąd;
- zapewnić, że kopie dokumentów certyfikacyjnych są udostępniane innym podmiotom w całości wraz ze zmianami i poprawkami (jeżeli zostały wydane);
- powołując się na swój status certyfikowanego dostawcy w środkach przekazu, takich jak dokumenty, broszury lub ogłoszenia, spełniać wymagania Ośrodka;
- niezwłocznie powiadamiać Ośrodek o wszelkich zamierzonych zmianach w wyrobie i/lub systemie jakości, które mogą mieć wpływ na zdolność do spełnienia wymagań zleconego programu certyfikacji;
- prowadzić rejestr reklamacji i utrzymywać zapisy wszystkich reklamacji wynikających z niespełnienia wymagań prawnych i certyfikacyjnych, podejmować odpowiednie działania w stosunku do stwierdzonych wad/nie zgodności oraz je dokumentować

(Wzór umowy stanowi formularz: F-12.5)

### **5.8. Inspekcja zakładowej kontroli produkcji (ZKP)**

Przed wydaniem certyfikatu personel OC SITP dokonuje oceny ZKP, w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.

Zasady przeprowadzania inspekcji są zgodne z postanowieniami normy PN-EN ISO 17020. Podczas inspekcji oceniane jest funkcjonowanie systemu zakładowej kontroli produkcji oraz dokumentowanie stałej i wewnętrznej kontroli produkcji w zakładzie produkcyjnym zgodnie ze stosowanymi specyfikacjami technicznymi (aprobaty techniczne, krajowe oceny techniczne i polskie normy wyrobu).

W przypadku stwierdzenia podczas inspekcji przypadków niespełnienia wymagań zakwalifikowanych jako spostrzeżenia lub niezgodności, oceniana organizacja zobowiązana jest do przeprowadzenia działań korygujących, w terminie uzgodnionym z OC SITP.

Ocena wykonania działań korygujących i skuteczności ich wdrożenia może być przeprowadzona w formie przeglądu dowodów realizacji dostarczonych przez klienta (dokumenty i zapisy) lub w formie dodatkowej inspekcji. Sposób oceny działań ustalany jest przez OC SITP, w zależności od rodzaju niezgodności.

Ocena wykonania działań zapobiegawczych w odniesieniu do spostrzeżeń stwierdzonych podczas inspekcji, dokonywana jest podczas kolejnej planowanej inspekcji. W przypadku niewystarczającej skuteczności działań zapobiegawczych poleca się podjęcia skutecznych działań.

Certyfikat nie może być wydany przed przeprowadzeniem działań korygujących i ocenie ich skuteczności przez zespół inspektorów. Wyniki inspekcji przedstawiane są w Raporcie z inspekcji. Raport z inspekcji przekazywany jest klientowi. Organizacja auditowana ma prawo do wniesienia uwag do jego treści. Na podstawie raportu dokonywana jest ocena systemu zakładowej kontroli produkcji i systemu produkcji.

## 5.9. Wydanie / odmowa wydania certyfikatu

Wydanie certyfikatu następuje po pozytywnym zakończeniu procesu certyfikacji.

Certyfikat zawiera co najmniej:

- podmiot będący właścicielem certyfikatu (wnioskodawcę)
- producenta wyrobu
- numery i datę wydania identyfikujące certyfikat
- nazwę, rodzaj i ewentualne oznaczenie wyrobu
- charakterystyki wyrobu
- datę ważności

Po dokonaniu oceny wyników procesu certyfikacji podejmowana jest decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu.

Warunki pod jakimi klient może stosować certyfikat/oświadczenia o zgodności podane są na certyfikacie/oświadczeniu wydanym przez OC SITP.

Przekazanie certyfikatu/ów Klientowi następuje po zwróceniu podpisanej umowy oraz po dokonaniu opłaty z tytułu przeprowadzenia procesu certyfikacji.

Klientowi przekazany jest 1 egz. certyfikatu. Z chwilą jego otrzymania przysługuje Klientowi prawo do posługiwania się certyfikatem oraz podawania tego faktu do publicznej informacji.

Klient nie może posługiwać się certyfikatem w przypadku, gdy nastąpiła zmiana specyfikacji technicznej będącej podstawą przeprowadzonego procesu certyfikacji; norma ma status normy wycofanej.

(Wzór certyfikatu stałości właściwości użytkowych stanowi formularz: F-12.6).

Decyzja o odmowie wydania certyfikatu przekazywana jest klientowi na piśmie wraz z uzasadnieniem.

Proces certyfikacji może być przerwany. Przerwanie procesu następuje w następujących przypadkach:

- na życzenie wnioskodawcy,
- nie przekazania w uzgodnionym terminie wymaganych dokumentów niezbędnych do kontynuowania procesu,
- nie podjęcia działań korygujących po inspekcji ZKP,
- nie wywiązywania się ze zobowiązań (w tym finansowych) wobec OC SITP.

O przerwaniu procesu certyfikacji klient informowany jest pisemnie. Za prace wykonane do czasu przerwania procesu certyfikacji, koszty ponosi wnioskodawca.

## 6. Okres ważności certyfikatu.

1. W przypadku gdy dokumentem odniesienia jest Polska Norma wyrobu:

Wydane certyfikaty pozostają ważne dopóki zastosowana Polska Norma wyrobu, metody oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych, sam wyrób budowlany i warunki jego wytwarzania nie ulegną istotnej zmianie oraz że nie zostanie on zawieszony lub cofnięty przez akredytowaną jednostkę certyfikującą zakładową kontrolę produkcji

2. W przypadku gdy dokumentem odniesienia jest aprobatą techniczna/krajowa ocena techniczna:

- pozostają ważne do dnia ważności aprobaty technicznej/krajowej oceny technicznej

pod warunkiem, że aprobata techniczna/krajowa ocena techniczna, metody oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych, sam wyrób budowlany i warunki jego wytwarzania nie ulegną istotnej zmianie, oraz że nie zostanie on zawieszony lub cofnięty przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby.

Certyfikat może być:

- cofnięty,
- zawieszony,
- rozszerzony/ograniczony.

Decyzje o cofnięciu lub unieważnieniu certyfikatu podlegają trybowi odwoławczemu do Dyrektora OC SITP.

### **6.1. Cofnięcie certyfikatu**

Cofnięcie certyfikatu następuje w przypadku:

- niespełnienia przez wnioskodawcę warunków przywrócenia zawieszono certyfikatu,
- niespełnienia przez wyrób wymagań potwierdzonych certyfikatem, co wynika z niewłaściwie funkcjonującej ZKP. Cofnięcie certyfikatu powoduje utratę jego ważności. Certyfikat cofnięty nie może być przywrócony. Dostawca niezwłocznie przekazuje oryginał certyfikatu do OC SITP.

OC SITP na piśmie informuje dostawcę o cofnięciu certyfikatu.

Decyzja o cofnięciu certyfikatu podejmowana jest przez Dyrektora OC SITP i przekazywana jest Klientowi w formie pisemnej, z podaniem jej uzasadnienia. Po cofnięciu certyfikatu klient jest zobowiązany do zaprzestania stosowania certyfikatu.

Przy ponownym ubieganiu się o certyfikat, po jego cofnięciu, przeprowadzany jest ponownie cały proces certyfikacji.

### **6.2. Zawieszenie certyfikatu**

Zasady i warunki dotyczące zawieszenia certyfikatu zawarte są w umowie.

Zawieszenie certyfikatu następuje na wniosek dostawcy lub w przypadku niespełnienia warunków umowy.

OC SITP może dokonać zawieszenia certyfikatu w przypadku:

- negatywnych wyników badań kontrolnych, wykonywanych przez producenta, stwierdzonych podczas inspekcji ZKP,
- po wynikach specjalnej inspekcji ZKP związanej z negatywnymi informacjami o wyrobie (z rynku, od użytkowników wyrobu, od dostawcy),
- wniosku wnioskodawcy (posiadacza certyfikatu).
- uniemożliwienia przeprowadzenia oceny/inspekcji w uzgodnionych terminach.

W decyzji OC SITP o zawieszeniu certyfikatu (forma pisemna, z podaniem jej uzasadnienia) podawany jest termin i warunki, po których spełnieniu certyfikat zostanie przywrócony.

Okres zawieszenia certyfikatu nie może przekroczyć 6 miesięcy. W okresie zawieszenia nie można stosować certyfikatu.

### **6.3. Rozszerzenie/ograniczenie zakresu certyfikatu**

W okresie ważności certyfikatu jego posiadacz może wnioskować o rozszerzenie/ograniczenie zakresu certyfikatu. Rozszerzenie może dotyczyć nowych odmian wyrobów lub nowych wyrobów, w ramach tego samego dokumentu odniesienia.

OC SITP dopuszcza możliwość rozszerzenia zakresu certyfikatu po przeprowadzeniu w uzgodnionym z klientem zakresu procesu certyfikacji. Zakres tego procesu i wymagania do jego przeprowadzenia dokumentację określa OC SITP.

Proces rozszerzenia prowadzony jest w trybie właściwym dla procesu certyfikacji. Potrzeba przeprowadzenia ponownej inspekcji zakładowej kontroli produkcji oceniana jest indywidualnie, w zależności między innymi od rodzaju wyrobu, wyników poprzedniej inspekcji oraz terminu inspekcji w nadzorze.

Ograniczeniu podlega zakres certyfikacji w odniesieniu do wyrobów w stosunku do których stwierdzono niezgodności lub na wniosek posiadacza certyfikatu.

## **7. Nadzór nad wydanymi certyfikatami**

Certyfikat może być stosowany przez posiadacza zgodnie z zawartą umową w sprawie wykonania procesu certyfikacji, wydania certyfikatu i jego nadzorowania.

Nadzór nad wydanymi certyfikatami sprawowany jest przez OC SITP poprzez:

- monitorowanie reklamacji dotyczących certyfikowanego wyrobu oraz informacji o wyrobie pochodzących z rynku, od użytkowników wyrobu oraz od dostawcy;
- inspekcję procesu produkcyjnego (poprzez ocenę ZKP);
- ocenę sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie jego ważności,
- ocenę sposobu znakowania wyrobu budowlanego w odniesieniu do wymagań zawartych w Rozporządzeniu MliB.

## **8. Postępowanie z próbkami do badań**

Próbki do badań pobiera specjalista OC SITP u producenta poprzez wybór i właściwe oznakowanie. Producent jest obowiązany dostarczyć próbkę do badań do laboratorium wskazanego przez OC SITP. Wzory wyrobów dostarczone do laboratorium dla potrzeb badań i certyfikacji są odbierane przez dostawcę po zakończeniu badań. Wyroby nieodebrane przez wnioskodawcę podlegają procedurze likwidacji.

## **9. Zmiany zakresu certyfikatu**

Posiadacz certyfikatu może wystąpić do OC SITP o rozszerzenie zakresu certyfikatu o odmiany lub wersje certyfikowanych wyrobów, jeżeli różnice nie mają znaczenia w świetle wymagań certyfikacji.

Rozszerzenie certyfikatu może nastąpić po przeprowadzeniu procesu certyfikacji w zakresie ustalonym z wnioskodawcą. Zakres tego procesu i wymagania dokumentację określa specjalista prowadzący certyfikację. Rozszerzenie ma formę certyfikatu na wyrób podstawowy z zaznaczoną zmianą. Numer certyfikatu wyszczególniony jest literą „Z” z numerem kolejnej zmiany. Termin ważności certyfikatu ze zmianą jest zgodny z terminem podanym w certyfikacie podstawowym.

Cofnięcie lub zawieszenie certyfikatu na wyrób podstawowy pociąga za sobą ten sam skutek dla wszystkich wydanych do tego certyfikatu zmian.

W przypadku stwierdzenia błędu w wydanym certyfikacie lub wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę jego treści, jak np. zmiana adresu posiadacza certyfikatu - certyfikat podlegający zmianie cofa się, a w jego miejsce wydaje się nowy (o zmienionym numerze) zaopatrzony w uwagę: „Certyfikat wydany w miejsce certyfikatu ...”. Termin ważności nowego certyfikatu biegnie od dnia wystąpienia przyczyny dokonanej zmiany do dnia pierwotnego końca ważności certyfikatu unieważnionego.

## 10. Przeniesienie praw do certyfikatu

Przeniesienie praw do certyfikatu może mieć miejsce w przypadku:

- zmiany nazwy i / lub adresu organizacji, dla której wydano certyfikat;
- zmiany statusu prawnego lub stosunków właścicielskich organizacji, dla której wydano certyfikat.

W celu uzyskania zmiany uprawnień, nowopowstały podmiot gospodarczy powinien złożyć odpowiednio wypełniony Wniosek oraz dokumenty potwierdzające zmianę statusu.

Zmiana nazwy wyrobu w certyfikacie może mieć miejsce w przypadku:

- zmiany nazwy wyrobu w dokumencie odniesienia;
- wprowadzenia nazwy handlowej wyrobu lub zmiany nazwy handlowej wyrobu;

W certyfikacie może mieć miejsce zmiana dokumentu odniesienia w przypadku:

- zmiany oznaczenia, nazwy lub statusu wydania dokumentu normatywnego przywołanego w certyfikacie;
- wprowadzenia zmiany do dokumentu normatywnego przywołanego w certyfikacie.

Procesy te prowadzone są na pisemny wniosek klienta. Zakres wymaganej dokumentacji, która powinna być dołączona do wniosku zależy od rodzaju wnioskowanych zmian i jest ustalany przez jednostkę certyfikującą.

## 11. Skargi i odwołania

Klienci OC SITP mają prawo złożenia skargi lub odwołania się od decyzji podjętej w trakcie procesu certyfikacji oraz w procesach nadzoru.

Odwołania powinny być składane na piśmie w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji do Dyrektora OC SITP.

Ostateczny termin rozpatrzenia skargi / odwołania wynosi 30 dni.

W przypadku odwołania OC SITP stosuje własną procedurę odwoławczą, którą udostępnia swoim klientom na życzenie.

## 12. Opłaty

Koszty certyfikacji uzgadniane są przed podpisaniem umowy i przekazywane wnioskodawcy do zaakceptowania.

Wniesienie opłat jest jednym z warunków wydania i utrzymania certyfikatu.

Wszystkie opłaty związane z certyfikacją ponosi posiadacz certyfikatu na podstawie faktur wystawianych przez OC SITP - zgodnie z umową w sprawie wydania i nadzoru nad certyfikatem. Składają się one z kosztów:

- badań wyrobu,
- procesu certyfikacji,
- nadzoru.

Wysokość opłat ustala się na podstawie cennika OC SITP, stanowiącego odrębny dokument udostępniany do wglądu dostawcom.

## 13. Poufność i bezstronność

OC SITP zapewnia zachowanie poufności przez pracowników i podwykonawców uczestniczących w procesach badań i certyfikacji oraz przez członków Komisji Technicznej w odniesieniu do wszystkich informacji uzyskanych w procesie certyfikacji i nadzoru.

Personel biorący udział w realizacji procesów certyfikacji zobowiązany jest do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z certyfikacją oraz zgłaszania wszelkich byłych i obecnych powiązań z projektowaniem, wdrażaniem lub utrzymywaniem systemu zarządzania, jak również z projektowaniem lub produkcją wyrobu, będących przedmiotem certyfikacji, w sposób mogący zagrozić bezstronności.

#### **14. Informacje przekazywane jednostkom nadzorującym**

OC SITP w przypadku postępowań prawnych może przekazać władzom państwowym i organom nadzoru informacje związane z wydawaniem, zawieszaniem i cofaniem certyfikatów, pod warunkiem przestrzegania zasad poufności.

#### **15. Publikacje**

OC SITP udostępnia na życzenie klienta wykaz wydanych, zawieszonych i cofniętych oraz nieaktualnych certyfikatów.

Programy certyfikacji dostępne są na stronie internetowej [www.certyfikacj.poznan.pl](http://www.certyfikacj.poznan.pl)

#### **16. Cennik**

Kalkulacja kosztów procesu certyfikacji prowadzona jest według wewnętrznych zasad OC SITP z uwzględnieniem Rozporządzenia Min. Finansów z dnia 14 czerwca 2012 roku w sprawie sposobu ustalania opłat za czynności związane z oceną zgodności oraz akredytacją jednostek oceniających zgodność. OC SITP przedstawia klientowi ofertę w formie ustnej, elektronicznej lub papierowej. Po akceptacji przedstawionej oferty przez klienta zostaje podpisana umowa.

#### **17. Załączniki do Programu Certyfikacji nr PCW-02**

Załącznik nr 1 - Wykaz norm, dokumentów normatywnych i kryteriów stosowanych w OC SITP dla certyfikacji w celu oceny i weryfikacja stałości właściwości użytkowych wyrobów

Załącznik nr 2 - Plan działań związanych z oceną

**Koniec programu**

## Załącznik nr 1 do Programu Certyfikacji nr PCW-02

Rodzaj działalności:	Dokument odniesienia:
CERTYFIKACJA STAŁOŚCI WŁAŚCIWOŚCI UŻYTKOWYCH WYROBU BUDOWLANEGO (System 1)	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. poz. 1966)

Grupa wyrobów budowlanych	Krajowy system oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych	Krajowe specyfikacje techniczne i/lub warunki oceny
2	3	4
2. Drzwi, okna, bramy i powiązane z nimi okucia budowlane oraz wyroby uzupełniające		
Drzwi, okna, żaluzje, rolety, bramy i okucia budowlane	1	PN-EN 1303:2015-07 PN-EN 1906:2012 Aprobaty Techniczne Krajowe Oceny Techniczne



Załącznik nr 2 do Programu Certyfikacji nr PCW-02

**ZATWIERDZAM**

Poznań, dnia .....

**DYREKTOR OC SITP**

**Plan działań związanych z oceną  
Zamknięć (drzwi, okna, bramy) i okuć budowlanych (zamki, szyldy itp.)**

Dla wyrobu .....

Oceniany wg Normy wyrobu/Krajowej oceny technicznej<sup>1</sup> nr .....

Lp	Wyszczególnienie	Zakres postępowania	Osoba odpowiedzialna	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
				czynności	czynności
				Data planowana/data rzeczywista	Data planowana/data rzeczywista
-	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Przyjęcie/rejestracja wniosku Nr wniosku .....	sprawdzenie kompletności wniosku, rejestracja – zał. nr 2 do F-P1.1	Pracownik administracyjny		
2.	Przeгляд wniosku,	sprawdzenie prawidłowości i kompletności wniosku – zał. nr 2 do F-P1.1,	Specjalista wskazany przez Dyrektora		

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić

3.	Plan działań związanych z oceną	sporządzenie planu działań związanych z oceną dla wyrobu .....	Specjalista wskazany przez Dyrektora. Zatwierdza Dyrektor		
4.	Podpisanie umowy o certyfikację Nr umowy..... Z dnia .....	Umowa o przeprowadzenie procesu certyfikacji, wydanie certyfikatu i nadzorowanie certyfikatu	Dyrektor OC SITP		
5.	Przygotowanie i prowadzenie oceny	ocena materiału dostarczonego, a mającego wpływ na proces certyfikacji jak np. dokumentacja techniczna, systemowa i itp.	Specjalista wskazany przez Dyrektora		
6.	Sprawdzenie poprawności projektu wyrobu	Ocena dokumentacji technicznej	Specjalista wskazany przez Dyrektora		
7.	Wybór próbki do badań	Wybór i wskazanie próbki u producenta przez specjalistę OC SITP, sporządzenie protokołu z pobrania próbki przez OC SITP	Specjalista – Inspektor ZKP wskazany przez Dyrektora		
8.	Dostarczenie próbki do badań	Wnioskodawca dostarcza we własnym zakresie próbkę badawczą do badań w wybranym Laboratorium	Wnioskodawca w uzgodnieniu ze specjalistą wskazanym przez Dyrektora		
9.	Przeprowadzenie badań	Wnioskodawca przeprowadza badania w Laboratorium w uzgodnieniu z OC SITP	Wybrane Laboratorium Badawcze z listy laboratoriów OC SITP		

10.	Wstępna inspekcja zakładu produkcyjnego i Zakładowej Kontroli Produkcji (ZKP)	ocena dokumentacji i ZKP w siedzibie aplikanta i/lub jego poddostawców	Specjalista – Inspektor ZKP wskazany przez Dyrektora		
11.	Ocena sprawozdania/sprawozdań z badań lub z oceny technicznej wyrobu.	Sprawdzenie zgodności wyrobu z dokumentacją	Specjalista wskazany przez Dyrektora		
12.	Ocena wyników badań	Sprawdzenie zgodności badań z wymaganiami	Specjalista wskazany przez Dyrektora		
13.	Przegląd i ocena materiałów i rekomendacja	zbiór materiałów, będących podstawą certyfikacji (formularz F-12.2)	Specjalista wskazany przez Dyrektora		
14.	Ocena przez Komisję Techniczną.	Ocena materiałów przez Komisję Techniczną w celu wydania opinii, jeżeli Dyrektor na wniosek Prowadzącego uzna to za stosowne	Specjaliści wskazani przez Dyrektora z Listy Komisji Technicznej, nie biorący udziału w Inspekcji oraz w ocenianym procesie certyfikacji		
15.	Podjęcie decyzji	o: udzieleniu, ograniczeniu, rozszerzeniu, zawieszeniu, cofnięciu, certyfikacji	Dyrektor OC SITP (na podstawie rekomendacji )		
16.	Wydanie certyfikatu	Wniesienie opłaty za przeprowadzenie procesu certyfikacji.	Dyrektor OC SITP		

17.	Nadzór nad certyfikowanym wyrobem	nadzór przez kontynuację oceny i ewaluacji zakładowej kontroli produkcji, ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu zgodności w okresie jego ważności	Specjalista/Inspektor wskazany przez Dyrektora		
-----	-----------------------------------	---	--	--	--

Uwaga:

1) Przy sporządzaniu planu dla wybranego wyrobu w kolumnie 3 należy wpisać nazwiska osób biorących udział w procesie, Plan sporządza Specjalista wskazany przez Dyrektora do prowadzenia wskazanego procesu, planuje daty rozpoczęcia czynności i wpisuje daty zakończenia czynności. Jest odpowiedzialny za przestrzeganie ustalonych na poszczególnych etapach terminów realizacji planu.